**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕПОРЕКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

д. Большой Порек

12.03.2021 № 12

**О внесении изменений в постановление от 19.08.2019 № 46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги** **«Приватизация муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования»**

Во исполнение Экспертного заключения от 15.02.2021 № 484-47-07-03/, на основании правовой экспертизы на постановление администрации Большепорекского сельского поселения Кильмезского района Кировской области от 19.08.2019 № 46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных и государственных услуг» администрация Большепорекского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

**1.** Внести в постановление от 19.08.2019 № 46 «Об утверждении административный [регламент](#Par35) предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Постановления изложить в новой редакции следующего содержания:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилищного фонда на территории муниципального образования». Прилагается.»

1.2. Наименование административного регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилищного фонда на территории муниципального образования»

1.3. Абзац второй подраздела 1.1 раздела 1 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилищного фонда на территории муниципального образования» (далее - Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.»

1.4. Абзац второй подраздела 2.1 раздела 2 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«Наименование муниципальной услуги «Приватизация жилищного фонда на территории муниципального образования» (далее - муниципальная услуга).»

1.5. Подпункт 2.5.1.16 пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.5.1.16. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества, правообладателем которых является гражданин, участвующий в приватизации;»

1.6. Пункт 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 Регламента дополнить подпунктом 2.5.1.18 следующего содержания:

«2.5.1.18 В случае наличия в собственности иных жилых помещений (доли) - свидетельство о государственной регистрации права.»

1.7. Пункт 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.5.2. Документы, указанные в подпунктах 2.5.1.1-2.5.1.7., 2.5.1.10-2.5.1.15. и 2.5.1.18. пункта 2.5.1 подраздела 2.5 настоящего Административного регламента, должны быть представлены заявителем самостоятельно.»

1.8. Абзац 3 пункта 5.2.1. подраздела 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;»

1.9. Подраздел 5.2 раздела 5 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона.»

1.10. Подраздел 5.4 раздела 5 Регламента дополнить пунктами 5.4.10 и 5.4.11 следующего содержания:

«5.4.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

5.4.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

**2.** Настоящее Постановление опубликовать в Информационном бюллетене Большепорекского сельского поселения и разместить на официальном сайте Большепорекского сельского поселения

**3.** Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Большепорекского

сельского поселения И.А.Сомова